



Outil Salle de rédaction

Qu'est-ce qu'une salle de rédaction?

Lieu où est reçue et triée l'information qui constituera le contenu des articles d'une publication, d'un journal radiophonique ou télévisé.

Son organisation :

La salle de rédaction (médiat écrits) ou de nouvelles (radio/télé) regroupe tous les journalistes, affectateurs-trices et chercheurs, ainsi la rédaction en chef. Cette dernière décidera de l'information la plus pertinente et la redirigera vers les affectateurs-trices, chercheurs ou journalistes. Avec la direction de l'information ou des nouvelles, elle définit également l'orientation du journal, assure le respect de la ligne éditoriale et fixe le nombre et le contenu des articles qui seront publiés. La rédaction en chef est aidée par un ou des adjoints-es qui peuvent être responsables d'une rubrique ou d'un service (environnement, société, politique, etc.).

Dans les médias écrits, les journalistes exécutent généralement leurs propres recherches de contenu et d'entrevue. Le secrétariat de rédaction vérifie les articles au final, ajoute les titres (surtitre, titre, sous-titre, chapeau, intertitre), s'occupe de la mise en page, etc. L'article est ensuite validé par la rédaction en chef et/ou le secrétariat général.

Pour les médias télévisés ou radiophoniques, ce sont les /chercheurs qui reçoivent la nouvelle et exécutent la recherche nécessaire. Ils voient à la vérification du contenu et aux demandes d'entrevues. La personne en charge de la réalisation, en collaboration avec l'animateur-trice préparera l'émission ou l'entrevue.

À savoir :

- Les journalistes sont très sollicités-e-s : ils-elles doivent faire des choix entre les meilleures nouvelles.
- Rien n'oblige un-e journaliste à publier votre nouvelle (seule la publicité vous offre cette garantie)
- Ils-elles ont plusieurs contraintes de temps et n'en ont donc pas à perdre.
- Ils-elles ne reproduisent pas intégralement ce qui leur est communiqué. Ils-elles ne retiendront peut-être que 5 minutes, voire 30 secondes, d'une entrevue de 30 minutes, d'où l'importance d'être bref et concis, d'aller droit au but.

Que dois-je faire pour rejoindre un-e journaliste?

Ne pas envoyer une nouvelle à tous les journalistes d'un journal. Essayer de cibler les journalistes les plus susceptibles d'être intéressé-e-s à la nouvelle. Dans l'incertitude, il est possible de demander des renseignements au numéro général du journal.

Les journalistes ont plusieurs contraintes de temps, notamment respecter des heures de tombée pour l'envoi de leurs articles. Donc, cela prend du temps avant que votre texte soit lu et peut-être sélectionné par un-e journaliste.

De plus, pour les chaînes de nouvelles continues, plusieurs équipes (jour/soir, semaine/fin de semaine) s'alternent.

Note : Il est important de prendre en note vos contacts afin de construire votre propre base de données. N'hésitez pas à faire appel aux services de diffusion offerts aux membres par le RQGE.